**NOMBRE EMPLEADO**:

**CARGO:**

**CIUDAD:**

Mediante la presente se hace entrega formal del usuario utilizado en el sistema contable.

**USUARIO:**

**CONTRASEÑA:**

La clave del usuario es personal e intransferible, la responsabilidad recae a la persona a la cual fue asignada la clave, siendo responsable por todos los documentos que se elaboren en el sistema contable con dicho usuario.

Una vez reciba este documento deberá cambiar la contraseña asignada (ver instructivo cambio de contraseña sistema contable DN-IN-ST-001).

El uso indebido de usuarios y contraseñas puede acarrear llamados de atención y aplicación de medidas disciplinarias.

En caso de ausentarse del cargo por vacaciones, licencias, retiro, etc.; usted deberá informar a su jefe inmediato para que realice el reporte y se hagan los respectivos cambios en el sistema contable.

Anexo: Instructivo cambio contraseña

Entrega: Recibe:

**NOMBRE:**

**JEFE SISTEMAS ORIENTE CARGO:**

c.c. hoja de vida /archivo